महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकट, सतना (म0प्र0) पुस्तकें क्रय करने हेतु निविदा वर्ष 2019-20	2020

पुस्तकें क्रय करने हेतु प्रथम ई निविदा-वर्ष 2019-20

भाग-1
निविदा आवेदन एवं प्रक्रिया संबंधी जानकारी

1.1 निविदा प्रपत्र https://mptenders.gov.in से डाउनलोड करें। निविदा सम्बन्धी जानकारी महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय, चित्रकट-सतना (म0प्र0) की वेब साइट www.mgcgvchitrakoot.com पर भी उपलब्ध है।

1.2 यह निविदा महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकट, सतना (म0प्र0) के केन्द्रीय पुस्तकालय, विभिन्न अध्ययनशालाओं के विभागीय पुस्तकालयें के विभिन्न संकायें के अंतर्गत प्रचलित पाठ्यक्रमें, विश्वविद्यालय के विभिन्न सेल एवं अन्य विभागों के लिये भारतीय प्रकाशन, विदेशीय प्रकाशन, विभिन्न संस्थागत/सोसाइटी/एन.जी.ओ. प्रकाशन आदि की पाठ्यपुस्तकों/शोध ग्रंथों/संदर्भ ग्रंथों/पाठ्य-सामग्री/ नियम पुस्तकें आदि के लिये यू.जी.सी. रूसा, के उपलब्ध बजट से वित्त वर्ष 2019-20 एवं आगामी वर्षो के लिये क्रय किया जाना प्रस्तावित है। इस क्रय में बिना द्वारा निविदा में दी जाने वाली छूट दर (डिस्काउन्ट रेट) के आधार पर खुली निविदा आमंत्रित की जा रही है।

1.3 पुस्तकें क्रय की निविदा को वेब-साईट https://mptenders.gov.in पर आन-लाइन पद्धति से प्रस्तुत किया जाना है। निविदा में किसी प्रकार का संशोधन होने की स्थिति में संशोधन की जानकारी वेब-साईट पर दी जावेगी। निविदा प्रपत्र का मूल्य रूपये 3000.00 (रूपये तीन हजार मात्र) है। जो वापसी योग्य नहीं होगा। निविदा प्रतिभूति राशि रूपय 6,00,000/- है। निविदि का अनुमानित मूल्य रूपये 1,45000,00/- (रूपया एक करोड़ पैंतालिस लाख) है। इन्हें आन लाईन जमा किया जाना है।

1.4 निविदा आन-लाइन प्रस्तुत करने तथा खोलने का विवरण निम्नानुसार है-

क्र	विवरण	दिनांक	समय
1	Published Date	27.01.2020	3.00 PM
2	Document Download/Sale Start Date	27.01.2020	3.30 PM
3	Bid Submission Start Date	27.01.2020	3.00 PM
4	Document Download/Sale End Date	17.02.2020	3.30 PM
5	Bid Submission End Date	17.02.2020	3.30 PM
6	Submission of Hard Copy of Bid	18.02.2020	2.30 PM
7	Bid Opening Date	18.02.2020	3.30 PM

1.5 यदि निविदा खुलने की दिनांक को अपरिहार्य कारणों से निविदा खोली नहीं जा सकती है तो निविदायें आगामी कार्यदिवस पर दोपहर 3-30 बजे खोली जावेगीं।

1.6 प्रक्रिया-1 : निविदा प्रपत्र का मूल्य रूपये 3,000.00 है। सुरक्षा निधि रूपये 6,00,000/- है। इन्हें आन लाईन जमा किया जाना है। जमा की दोनों रसीदों को निविदा के साथ अपलोड करना है।

उपरोक्तानुसार निविदा प्रपत्र का मूल्य एवं सुरक्षा निधि राशि प्राप्त होने पर ही फर्म को प्रक्रिया-2 के लिये योग्य माना जायेगा।

1.7 प्रक्रिया-2 : तत्पश्चात उपरोक्त प्रक्रिया1 में योग्य पायी जाने वाली फर्मों की ही तकनीकि निविदा देखी जावेगी। तकनीकि निविदा के भाग-2 में दर्शित दस्तावेज फर्म की सील एवं हस्ताक्षरित दस्तावेज स्केन कर अपलोड किये जाने है।

1.8 प्रक्रिया-3 : तत्पश्चात उपरोक्त प्रक्रिया 2 में योग्य पायी जाने वाली फर्मों की ही वित्तीय निविदा खोली जावेगी। वित्तीय निविदा को आन लाईन प्रस्तुत किया जाना है।

भाग-2
निविदा की अर्हकारी शर्ते

2.1 निविदाकर्ता को पिछले तीन वित्तीय वर्ष (2018-19, 2017-18, 2016-17) में किसी भी केन्द्रीय या राज्य विश्वविद्यालय में पुस्तकें प्रदाय का अनुभव होना चाहिये। उक्त वित्तीय वर्ष में एकल आदेश के अंतर्गत कम से कम रूपये एक करोड़ मूल्य की पुस्तकों को प्रदाय करने का अनुभव रहा हो। उक्त वित्तीय वर्षों के एकल आदेश की सन्तुष्टिपूर्ण आपूर्ति के प्रमाण पत्र एवं आदेश की प्रति संलग्न करें।

2.2 निविदार्ता का टर्न ओवर पिछले तीन वित्तीय वर्ष (2017-18, 2016-17, 2015-16) में कम से कम रूपये 2.5 करोड़ प्रतिवर्ष रहा हो। इसकी चार्टर्ड एकाउण्टेण्ट द्वारा प्रमाणित प्रमाण पत्र एवं आडिटेड बैलेंसशीट एवं व्यापार तथा लाभ हानि खाते के सहित संलग्न करें।

2.3 निविदाकर्ता गुड ऑफिस कमेटी (GOC) द्वारा प्रमाणित बुक सेलर एसोसिएसन का सदस्य हो। इसके प्रमाण की छायाप्रति-संलग्न करें।

2.4 निविदाकर्ता ने किसी भी तीन केन्द्रीय या राज्य विश्वविद्यालय में पुस्तकों की संतुष्टिपूर्ण आपूर्ति की हो इसका प्रमाण पत्र की छाया प्रति संलग्न करें।

2.5 निविदाकर्ता किसी भी शासकीय संस्थान से कभी भी ब्लैक लिस्टेड नहीं होना चाहिये। इस बावत निविदाकर्ता फर्म को शपथ-पत्र रू. 500/- के नॉन ज्युडीशियल स्टाम्प पेपर पर नोट्राइज्ड कर विधिवत प्रस्तुत किया जाय।

2.6 आयकर के पिछले तीन असेसमेंट वर्ष (2018-19, 2017-18, 2016-17) ITR का प्रमाण पत्र की छाया प्रति संलग्न करें।

2.7 निविदाकर्ता के आयकर(PANCARD) की छाया प्रति निविदा के साथ संलग्न करें।

2.8 निविदाकर्ता का पुस्तक व्यवसाय का भारत में एक स्थायी कार्यालय/शोरूम हो। इस हेतु वैध रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र की छाया प्रति संलग्न करें।

2.9 विदेशी पुस्तक/पत्रिका के लिए विदेशी मुद्रा में अंकित मूल्य का भुगतान, स्वीकृत निविदाकर्ता फर्म द्वारा प्रस्तुत बिल के दिनांक पर रिजर्व बैंक ऑफ इण्डिया/भारतीय राष्ट्रीयकृत बैंक द्वारा विदेशी मुद्रा के भारतीय मुद्रा स्वीकृत एक्सचेंज कन्वर्जन रेट्स/गुड ऑफिस कमेटी (GOC) के अनुसार किया जायेगा। स्वीकृत निविदाकर्ता द्वारा बिल पर विदेशी मुद्रा के समतुल्य भुगतान हेतु भारतीय मुद्रा अकिंत की जायेगी। बिल के साथ रिजर्व बैंक ऑफ इण्डिया/भारतीय राष्ट्रीयकृत बैंक द्वारा जारी किये गये विदेशी मुद्रा के एक्सचेंज कनवर्जन रेट्स की प्रमाणित प्रति (बिल जारी करने के दिनांक की) अनिवार्य रूप से संलग्न करनी होगी।

2.10 निविदा प्रपत्र एवं संलग्न समस्त प्रपत्रों के प्रत्येक पृष्ठ पर निविदाकर्ता द्वारा फर्म की मोहर लगाकर हस्ताक्षर कर स्केन कर निविदा के साथ प्रस्तुत करे।

2.11 वर्ष 2019-20 के उपरान्त उपरोक्त निविदा आपसी सहमति से 1-1 वर्ष के लिये आगामी 3 वर्षो तक निरन्तर की जा सकती है। इस अवधि में पुस्तकों की मूल्यवृद्धि मान्य नही की जावेगी।

महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकट, सतना (म0प्र0) **पुस्तकें क्रय करने हेतु निविदा वर्ष 2019-20**	2020

निम्नानुसार दस्तावेजों, फर्म की सील एवं हस्ताक्षर सहित स्केन कापी अपलोड की जाना है

क्र.	विवरण
01	निविदा फार्म राशि रूपये 3,00.00 की जमा की रसीद।
02	सुरक्षा निधि राशि रूपये 6,00,000/- जमा की रसीद।
03	निविदाकर्ता को पिछले तीन वित्तीय वर्ष (2018-19, 2017-18, 2016-17) में किसी भी केन्द्रीय या राज्य विश्वविद्यालय में पुस्तकें प्रदाय का अनुभव होना चाहिये। उक्त वित्तीय वर्ष में एकल आदेश के अंतर्गत कम से कम रूपये एक करोड़ मूल्य की पुस्तकों को प्रदाय करने का अनुभव रहा हो। उक्त वित्तीय वर्षों के एकल आदेश की सन्तुष्टिपूर्ण आपूर्ति के प्रमाण पत्र एवं आदेश की प्रति संलग्न करें।
04	निविदार्ता का टर्न ओवर पिछले तीन वित्तीय वर्ष (2017-18, 2016-17, 2015-16) में कम से कम रूपये 2.5 करोड़ प्रतिवर्ष रहा हो। इसकी चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट द्वारा प्रमाणित प्रमाण पत्र एवं आडिटेड बैलेन्सशीट एवं व्यापार तथा लाभ हानि खाते के सहित संलग्न करें।
05	निविदाकर्ता गुड ऑफिस कमेटी (GOC) द्वारा प्रमाणित बुक सेलर एसोसिएशन का सदस्य हो। इसके प्रमाण की छायाप्रति संलग्न करें।
06	निविदाकर्ता ने किसी भी तीन केन्द्रीय या राज्य विश्वविद्यालय में पुस्तकों की सन्तुष्टिपूर्ण आपूर्ति की हो इसका प्रमाण पत्र की छाया प्रति संलग्न करें।
07	निविदाकर्ता किसी भी शासकीय संस्थान से कभी भी ब्लैक लिस्टेड नहीं होना चाहिये। इस बावत निविदाकर्ता फर्म को मूल शपथ पत्र रूपये 100.00 के नॉन ज्यूडीशियल स्टाम्प पेपर पर नोटराईज्ड कर निविदा के साथ छाया प्रति प्रस्तुत की जावे।
08	आयकर के पिछले तीन असेसमेंट वर्ष (2018-19, 2017-18, 2016-17) ITR का प्रमाण पत्र की छाया प्रति संलग्न करें।
09	निविदाकर्ता के आयकर (PANCARD) की छाया प्रति निविदा के साथ संलग्न करें।
10	निविदाकर्ता का पुस्तक व्यवसाय का भारत में एक स्थायी कार्यालय/शोरूम हो। इस हेतु वैध रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र की छाया प्रति संलग्न करें।
11	निविदा प्रपत्र ए-3 संलग्न करें।

भाग-3
निविदा की अन्य शर्तें

3.1 निविदाकार द्वारा प्रत्येक क्रयादेश का न्यूनतम 75 प्रतिशत राशि की पुस्तकों की आपूर्ति एक साथ (One Time) करना अनिवार्य होगा। निविदाकर्ता को क्रयादेश (Supply Order) में अंकित निर्धारित अवधि में नवीनतम संस्करण (Letest Edition) की पुस्तको को आपूर्ति करना होगा, जो वर्ष 2014 अथवा उसके बाद ही प्रकाशित हुई हो। वर्ष 2014 के पूर्व के प्रकाशनों को यदि अद्यतन संस्करण प्रकाशित न होने की दशा में कुलपति की अनुमति से पुस्तकें क्रय की जा सकेंगी। प्रदाय की गयी पुस्तकों का प्रमाणीकरण/सत्यापन केन्द्रीय पुस्तकालय, संकायो/विभागों से कराने के पश्चात पुस्तकों के बिल का भुगतान अंकेक्षण उपरांत रेखांकित चेक/NEFT से किया जायेगा। भुगतान के समय नियमानुसार कर (Tax) की कटौती की जायेगी। निविदाकर्ता को नवीनतम संस्करण की पुस्तकें क्रयादेश के साथ संलग्न सूचियों के अनुसार तथा निर्धारित वित्तीय सीमा में विश्वविद्यालय के केन्द्रीय पुस्तकालय में विश्वविद्यालय के आदेशानुसार सुरक्षित एवं संरक्षित रूप से प्रदाय करनी होगी। फटी हुयी अथवा क्षतिग्रस्त पुस्तकें स्वीकार नहीं की जायेगीं। निविदाकर्ता द्वारा प्रदाय की गयी पुस्तकें यदि नवीनतम संस्करण की नहीं पाई जाती हैं, या फोटोकॉपीड पुस्तकें पाई जाती हैं या उनमें किसी भी प्रकार का कोई कॉपी राइट का या अन्य उल्लंधन पाया जाता है जो भविष्य में भी उजागर होता है तो इसकी पूर्ण जवाबदारी निविदाकर्ता की होगी। निविदाकर्ता/विक्रेता द्वारा प्रत्येक देयक में निम्नानुसार प्रमाण पत्र देना होगा-

- प्रदाय की गई पुस्तकें एवं CDs मूल प्रतियाँ हैं, एवं पाइरेटेड नही हैं।
- प्रदाय की गई पुस्तकें अद्यतन संस्करण हैं एवं यह बचा हुआ माल (Remainder Stock) नही हैं।
- देयक में अंकित किया गया मूल्य प्रकाशक की सूची के अनुसार अंकित किया गया है। (छायाप्रति करें।)

3.2 मार्ग में हुई किसी भी प्रकार की हानि, चोरी, आगजनी, दुर्घटना, प्राकृतिक/आकस्मिक आपदा के कारण या अन्य किसी भी प्रकार से हुई क्षति के लिये विश्वविद्यालय उत्तरदायी नहीं होगा।

3.3 निविदाकर्ता पुस्तकों के प्रदाय का परिवहन भाड़ा, ढुलाई व्यय, सुपुर्दगी व्यय या अन्य समस्त व्यय का वहन करेगें। ''टू पे'' या ''वी.पी.पी.'' बिल्टी द्वारा प्रदाय मान्य नहीं होगा।

3.4 निविदाकर्ता पुस्तकें प्रदान करने से पूर्व इसकी सूचना विश्वविद्यालय के केन्द्रीय पुस्तकालय में प्रदान करेगें जिससे पुस्तकों को रखने की व्यवस्था पूर्व से ही की जा सके।

3.5 निविदाकर्ता जो पुस्तकें प्रदान करेगें उसकी एक्सेल में पूर्ण सूची विश्वविद्यालय के केन्द्रीय पुस्तकालय में पूर्व से ही प्रदान करेगें एवं उनके द्वारा प्रस्तुत बिल, संलग्नक आदि की स्कैन कापी पी.डी.एफ. फारमेट में विश्विविद्यालय के केन्द्रीय पुस्तकालय में उपलब्ध करवायेगें।

3.6 अधिकतम छूट (डिस्काउन्ट दर) के आधार पर निविदा की अन्य शर्तों को पूर्ण करने वाले निविदाकर्ताको रूपये 1200.00 के नॉन ज्यूडीशियल स्टाम्प पेपर पर नोटराईज्ड कर विधिवत अनुबंध पत्र संपादित करना होगा।

3.7 विश्वविद्यालय द्वारा क्रय आदेश आवश्यकतानुसार एक मुश्त या पृथक-पृथक दिये जा सकेगें।

3.8 यदि एक ही डिस्काउन्ट रेट पर एक से अधिक निविदाकर्ता सफल होते हैं तो समस्त सफल निविदाकर्ताओं को विश्वविद्यालय क्रयादेश दे सकेगा। किस निविदाकर्ता को कितना क्रय आदेश देना है यह पूर्णतः महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकट, सतना (म0प्र0) के विवेकाधिकार पर सुरक्षित रहेगा। यह भी संभव है कि सफल निविदाकर्ता को कोई भी क्रय आदेश न मिले।

3.9 निविदाकर्ता यदि आदेश में दी गयी अवधि में पुस्तकें/संदर्भ ग्रंथ आदि प्रदाय नहीं कर पाता है तो विश्वविद्यालय उसे आगामी सत्रों के लिये ब्लैक लिस्ट करते हुये उसकी सुरक्षा निधि राशि जब्त करेगा।

3.8 यदि एक ही डिस्काउन्ट रेट पर एक से अधिक निविदाकर्ता सफल होते हैं तो समस्त सफल निविदाकर्ताओं को विश्वविद्यालय क्रयादेश दे सकेगा। किस निविदाकर्ता को कितना क्रय आदेश देना है यह पूर्णतः महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकट, सतना (म0प्र0) के विवेकाधिकार पर सुरक्षित रहेगा। यह भी संभव है कि सफल निविदाकर्ता को कोई भी क्रय आदेश न मिले

भाग-3
निविदा की अन्य शर्तें

3.9 निविदाकर्ता यदि आदेश में दी गयी अवधि में पुस्तकें/संदर्भ ग्रंथ आदि प्रदाय नहीं कर पाता है तो विश्वविद्यालय उसे आगामी सत्रों के लिये ब्लैक लिस्ट करते हुये उसकी सुरक्षा निधि राशि जब्त करेगा।

3.10 निविदाकर्ता द्वारा प्रदाय पुस्तकें संतोषजनक न होने या निविदाकर्ता द्वारा शर्तों का पालन नहीं करने की स्थिति में निविदाकर्ता का आदेश महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकट, सतना (म0प्र0) द्वारा किसी भी समय बिना किसी पूर्व सूचना के निरस्त किया जा सकता है एवं धरोहर राशि जब्त की जावेगी। इसमें जो भी आर्थिक हानि होगी उसकी वसूली स्वीकृत निविदाकर्ता से की जावेगी। ऐसी परिस्थिति में भुगतान से कटौती का अधिकार कुलपति, महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकट, सतना (म0प्र0) के विवेकाधिकार पर सुरक्षित रहेगा।

3.11 जो निविदा मान्य नहीं होगी उनकी सुरक्षा निधि लौटा दी जायेगी।

3.12 स्वीकृत/अस्वीकृत निविदा के साथ जमा की गयी धरोहर राशि पर किसी भी प्रकार का ब्याज देय नहीं होगा।

3.13 निविदा पूर्ण या आंशिक रूप से स्वीकृत/अस्वीकृत करने तथा किसी भी स्तर पर बिना कारण बताये निरस्त करने का पूर्ण अधिकार महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकट, सतना (म0प्र0) के पास सुरक्षित रहेगा।

3.14 निविदा की शर्तों में किसी प्रकार की छूट नहीं दी जायेगी।

3.15 निविदा प्रक्रिया के संबंध में किसी भी प्राकर की व्याख्या (Interpretation) का प्रश्न उपस्थित होने पर कुलपति, महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकट, सतना (म0प्र0) का निर्णय अंतिम होगा।

3.16 निविदा विषयक विवाद में अन्तिम निर्णय कुलपति, महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकट, सतना (म0प्र0) का होगा।

3.17 न्यायालयीन विवाद की स्थिति में क्षेत्राधिकार चित्रकूट न्यायालय होगा।

3.18 निविदाकर्ता निविदा की समस्त शर्तों का पालन करने के लिये बाध्य एवं उत्तरदायी रहेगा।

Terms and Condition For the Subscription to e-books/e-journals For year 2019-20

1. Make necessary arrangements to supply/activate access for the above resources on University IP address : --- (it may be extended)
2. Subscription number, user ID, password etc, should be provided by the publisher/vendor.
3. In case there is any delay in the supply/activation, the same should be communicated to us within one week of the receipt of the Purchase Order.
4. Publisher/vendor will send updates (if any) of the subscribed products.
5. On receipt of the payment, the publisher/vendor would send receipt of the payment to the Registrar, Mahatma Gandhi Chitrakoot Gramodaya Vishwavidyalaya, Satna (M.P.)
6. A Tri Party Agreement has to be signed by the vendor, Publisher and the University for providing uninterrupted access to these E-Journals/E-resources for the year 2019-20 and perpectual access for the same.
7. The University reserves the right to cancel this purchase order without assigning any reason.
8. For international products, payment remittance proof to the publishers shall be furnished along with the invoice/bill.
9. Conversion rate shall be charged as per prevailing RBI rate on the date of remittance supported by remittance proof.
10. Indian agents should mention the conversion rates (based on remittance proof) and also rupee equivalence for each item, in case it is priced in foreign currency.Prices quoted in invoice/bill for all products should be certified by publishers invoice for verification.
11. Submitting a false/manipulated/inflated price will make the publisher/vendor solely responsiblefor such act and will be liable for any action that University considers appropriate. Publisher/vendor will ensure that any excess amount received by them must be refunded to the Registrar, Mahatma Gandhi Chitrakoot Gramodaya Vishwavidyalaya Chitrakoot, Satna (M.P.) in one installment.
12. Wherever applicable, please mention online availability status and customer number against each billed title.
13. In case any product subscribed/purchased by University is made available to it by the INDEST or any other Consortium during the subscription period, the publisher/vendor will refund the subscription amount to Registrar, Mahatma Gandhi Chitrakoot Gramodaya VishwavidyalayaChitrakoot, Satna (M.P.) for the remaining period of subscription on pro rata basis.
14. All disputes are subject to Chitrakoot-Satna (MP) jurisdiction.

भाग - 4
पुस्तकों के प्रकार

<u>पुस्तकों/शोध/संदर्भ ग्रंथ आदि</u>

4.1	भारतीय प्रकाशन				अनुमानित बजट
	4.1.1	पेपर बाउंड	4.1.1.1	विज्ञान एवं पर्या. Science & Environment	रू.15,00,000/-
			4.1.1.2	कृषि Agricultur	रू.12,00,000/-
			4.1.1.3	प्रबंधन, वाणिज्य Management, Commerce	रू.11,00,000/-
			4.1.1.4	कला, सामाजिक विज्ञान, अन्य Arts, Social Science, Other	रू.2,00,000/-
			4.1.1.5	अभि. एवं प्रौद्योगिकी Engg. & Technology	रू.15,00,000/-
	4.1.2	हार्ड बाउंड	4.1.2.1	विज्ञान एवं पर्या. Science & Environment	रू.2,00,000/-
			4.1.2.2	कृषि Agricultur	रू.5,00,000/-
			4.1.2.3	प्रबंधन, वाणिज्य Management, Commerce	निरंक
			4.1.2.4	कला, सामाजिक विज्ञान, अन्य Arts, Social Science, Other	रू.10,00,000/-
			4.1.2.5	अभि. एवं प्रौद्योगिकी Engg. & Technology	रू.2,00,000/-
4.2	विदेशी प्रकाशन				
	4.2.1	पेपर बाउंड	4.2.1.1	विज्ञान एवं पर्या. Science & Environment	रू.2,00,000/-
			4.2.1.2	कृषि Agricultur	रू.1,00,000/-
			4.2.1.3	प्रबंधन, वाणिज्य Management, Commerce	रू.4,00,000/-
			4.2.1.4	कला, सामाजिक विज्ञान, अन्य Arts, Social Science, Other	निरंक
			4.2.1.5	अभि. एवं प्रौद्योगिकी Engg. & Technology	रू.2,00,000/-
	4.2.2	हार्ड बाउंड	4.2.2.1	विज्ञान एवं पर्या. Science & Environment	रू.1,00,000/-
			4.2.2.2	कृषि Agricultur	रू.1,00,000/-
			4.2.2.3	प्रबंधन, वाणिज्य Management, Commerce	निरंक
			4.2.2.4	कला, सामाजिक विज्ञान, अन्य Arts, Social Science, Other	रू.3,00,000/-
			4.2.2.5	अभि. एवं प्रौद्योगिकी Engg. & Technology	रू.1,00,000/-
4.3	भारतीय प्रकाशन (उपरोक्त सभी बिषय)				
	4.3.1	पेपर बाउंड	4.3.1.1	शासकीय पब्लिकेशन,	
			4.3.1.2	सोसाइटी कृषि	रू.1,00,000/-
			4.3.1.3	इंस्टीट्यूशनल	
			4.3.1.4	एन.जी.ओ.	
	4.3.2	हार्ड बाउंड	4.3.2.1	शासकीय पब्लिकेशन	
			4.3.2.2	सोसाइटी	
			4.3.2.3	इंस्टीट्यूशनल	
			4.3.2.4	एन.जी.ओ.	

4.4	ई-बुक्स, ई-जर्नल्स(उपरोक्त सभी बिषय)		प्रबन्धन	विज्ञान	इंजी.	कृषि	कला
	4.4.1	भारतीय प्रकाशन ई-बुक्स,	3,00,000/-	2,00,000/-	1,00,000/-	3,00,000/-	निरंक
	4.4.2	भारतीय प्रकाशन, ई-जर्नल्स	1,00,000/-	1,00,000/-	5,00,000/-	3,00,000/-	निरंक
	4.4.3	विदेशी प्रकाशन, ई-बुक्स,	2,00,000/-	2,00,000/-	1,00,000/-	निरंक	निरंक
	4.4.4	विदेशी प्रकाशन, ई-जर्नल्स	निरंक	1,00,000/-	5,00,000/-	निरंक	निरंक

टीपः- उक्त बजट विश्वविद्यालय द्वारा आवश्यकतानुसार परिवर्तित किया जा सकता है।

प्रपत्र ए-3
(निविदा प्रपत्र)

प्रति,

कुलसचिव,

महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकट, सतना (म0प्र0)

विषयः- पुस्तकें क्रय करने हेतु निविदा वर्ष 2019-20 संस्था की जानकारी बावत्।

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत निवेदन है कि हमारी संस्था की जानकारी निम्नानुसार है-

कं.सं.	विवरण	
01	फर्म का नाम	
02	पत्र व्यवहार का पता	
03	फर्म के प्रतिनिधि का नाम	
04	पदनाम	
05	मोबाईल नम्बर एवं लैण्डलाईन नम्बर	
06	ई-मेल	

प्रमाण-पत्र

मैं/हम निविदाकर्ता ने उक्त निविदा की भाग 1, 2, 3, 4 में दी समस्त शर्तों को अच्छी तरह से पढ़ और समझ लिया है और मुझे/हमें निविदा की समस्त शर्तें मान्य एवं स्वीकार हैं। मैं/हम प्रमाणित करते हैं कि निविदा की समस्त शर्तों के अनुसार पुस्तकें प्रदान करने हेतु तैयार हैं।

फर्म के अधिकृत हस्ताक्षर एवं सील

कुलसचिव
महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट,
जिला-सतना (म0प्र0)

लिफाफा ''अ'' में संलग्न करें

महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय, चित्रकूट, जिला–सतना (म0प्र0)

प्रपत्र ए–0
चैक लिस्ट

स0 क0	विवरण	जिस लिफाफे में संलग्न किया है। 'अ' ☑	'ब' ☑	'स' ☑
लिफाफा ''अ'' में संलग्न करें				
01	निविदा प्रपत्र मूल्य के लिए mptenders.gov.in Site पर देय जमा पर्ची प्रेषित करें।			
02	अमानत निधि की राशि (EMD) कंडिका 1.10.1 अनुसार देय हो।			
03	निविदा प्रपत्र ''ए–1''			
04	यह प्रपत्र ''ए–0'' (चैक लिस्ट)			
लिफाफा ''ब'' में संलग्न करें				
05	संलग्नक पृष्ठ क0 प्रपत्र ''ए–2''			
06	टेण्डर फार्म प्रपत्र ''ए–3''			
07	संस्था का पिछले वित्तीय वर्ष 2018–19 में किसी भी केन्द्रीय या राज्य विश्वविद्यालय के विभागों मे कंडिका 2.1 के अनुसार पुस्तक/पत्रिका प्रदाय करने का अनुभव रहा हो, का प्रमाण–पत्र एवं संतुष्टिपूर्ण आपूर्ति के प्रमाण–पत्र संलग्न हैं।			
08	निविदाकर्ता का घोषणा प्रपत्र ''ए–4''			
09	संस्था का टर्नओवर पिछले वित्तीय वर्ष 2018–19 में कंडिका 2.2 के अनुसार प्रतिवर्ष रहा हो। इसकी चार्टर्ड अकाउण्टेन्ट (सी.ए.) द्वारा प्रमाणित प्रमाण–पत्र एवं ऑडिटेड बैलेंसशीट एवं व्यापार तथा लाभ–हानि खाता।			
10	संस्था का **नो रिलेशन** प्रमाण पत्र का नोटरी से सत्यापित रू 50/– का मूल शपथ पत्र ''ए–5''			
11	आयकर के पिछले तीन एसेस्मेंट वर्ष (2016–17, 2017–18, 2018.19) का प्रमाण पत्र/विवरण की छायाप्रति।			
12	आयकर नम्बर (PAN) एवं GST की छायाप्रति।			
13	फर्म का वैध रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र की छायाप्रति।			
लिफाफा ''स'' में संलग्न करें				
14	दरें electronically mptenders. gov. in पर भरा जाये (Including FOR and all taxes applicable)			
15	निविदत्त दरें हार्डकापी में प्रेषित नहीं की गई हैं।	हाँ	नहीं	
16	निविदा mptenders. gov. in पर भरे जाने की घोषणा	हाँ	नहीं	

फर्म के अधिकृत हस्ताक्षर एवं सील

लिफाफा ''अ'' में संलग्न करें

महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट, जिला–सतना (म0प्र0)

प्रपत्र ए–1
(निविदा प्रपत्र एवं अमानत (EMD) राशि)

प्रति

कुलसचिव
महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट,
जिला–सतना (म0प्र0)

बिषयः निविदा **कमांकः जा./पुस्त./** वर्ष 2019–20 निविदा प्रपत्र राशि जमा पर्ची एवं अमानत (EMD) की राशि बावत।

महोदय

उपरोक्त बिषयान्तर्गत हमारे द्वारा mptenders.gov.in पोर्टल पर जमा का विवरण निम्नानुसार हैः–

(1) निविदा प्रपत्र मूल्य रूपये 3,000/– (रूपये तीन हजार मात्र) की पर्ची का विवरण :–

बैंक का नाम...

अंतरण संख्या..

दिनांक ....

(2) पोर्टल पर जमा की गयी अमानत (EMD) राशि रू0 7,25000/–/– (रूपये सात लाख पच्चीस हजार मात्र) की पर्ची का विवरण :–

बैंक का नाम..

अन्तरण कमांक..

दिनांक...

फर्म के अधिकृत हस्ताक्षर एवं सील

लिफाफा ''ब'' में संलग्न करें

महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय, चित्रकूट, जिला–सतना (म0प्र0)

प्रपत्र ए–2
(संलग्नक पृष्ठ कमांक)

प्रति

कुलसचिव
महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट,
जिला–सतना (म0प्र0)

बिषयः निविदा **कमांकः जा./पुस्त./** वर्ष 2019 दस्तावेज संलग्न करने बावत।

महोदय,

समस्त दस्तावेजों को निम्नानुसार जमा कर प्रत्येक पृष्ठ का नम्बरिंग कर दिया गया है। निविदा प्रपत्र एवं संलग्न समस्त प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर निविदाकर्ता द्वारा फर्म की मुहर लगा कर हस्ताक्षर कर दिया गया है। किसी भी प्रपत्र पर फर्म की मुहर एवं हस्ताक्षर न होने पर या पृष्ठ का नम्बर न होने पर उसे संलग्न न किया माना जाय।

स0 क0		विवरण	संलग्नक पृष्ठ कमांक	
			से	तक
1		टेण्डर फार्म प्रपत्र ''ए–3''		
2		वित्तीय वर्ष 2018–19 में किसी भी केन्द्रीय या राज्य विश्वविद्यालय या शासकीय संस्थान के आदेश की प्रति,		
		संतुष्टिपूर्ण आपूर्ति के प्रमाण–पत्र ।		
3		**टर्न ओवर (वित्तीय वर्ष)**		
	(क)	वर्ष 2018–19 का टर्न ओवर प्रमाण–पत्र ।		
		ऑडिटेड बैलेंसशीट एवं व्यापार तथा लाभ–हानि खाता		
	(ख)	वर्ष 2017–18 का टर्न ओवर प्रमाण–पत्र ।		
		ऑडिटेड बैलेंसशीट एवं व्यापार तथा लाभ–हानि खाता		
	(ग)	वर्ष 2016–17 का टर्न ओवर प्रमाण–पत्र ।		
		ऑडिटेड बैलेंसशीट एवं व्यापार तथा लाभ–हानि खाता		
4		नोरिलेशन प्रमाण पत्र का मूल शपथ पत्र रू. 50/– के नॉन ज्युडीशियल स्टाम्प पेपर पर नोट्राइज्ड।		
5		आयकर के पिछले तीन एसेस्मेंट वर्ष का प्रमाण पत्र		
	(क)	एसेस्मेंट वर्ष 2016–17		
	(ख)	एसेस्मेंट वर्ष 2017–18		
	(ग)	एसेस्मेंट वर्ष 2018–19		
6		प्रमाण पत्र		
	(क)	पैन (PAN)		
	(ख)	फर्म का मान्य एवं वैध रजिस्ट्रेशन (Registration)		
	(ग)	GST का वैध प्रमाण पत्र		
7		विदेशी पुस्तक/पत्रिका प्रदाय के लिये आयात–निर्यात लायसेंस		

फर्म के अधिकृत हस्ताक्षर एवं

सील

लिफाफा ''ब'' में संलग्न करें

महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय, चित्रकूट, जिला–सतना (म0प्र0)

प्रपत्र ए–3
(निविदा प्रपत्र)

प्रति

कुलसचिव
महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट,
जिला–सतना (म0प्र0)

बिषयः निविदा **कमांक : जा0/पुस्त0/** वर्ष 2019 संस्था की जानकारी बावत।

महोदय,

उपरोक्त बिषयान्तर्गत निवेदन है कि हमारी संस्था की जानकारी निम्नानुसार हैः–

स0 क0	विवरण	जानकारी
01	फर्म का नाम	
02	पत्र व्यवहार का पता	
03	फर्म के सभी पार्टनर के नाम व विवरण	
03 अ	फर्म के प्रतिनिधि का नाम व फर्म की ओर से जारी प्रतिनिधि के संबंध का अधिकार पत्र जो रू. 100/–के स्टाम्प पेपर पर लिखित हो	
04	पदनाम	
05	दूरभाष नम्बर (मोबाइल एवं लैण्डलाइन)	
06	फर्म का ई–मेल	
07	पैन कार्ड (PAN) नम्बर	
08	रजिस्ट्रेशन कमांक (Registration)	
09	GST	

प्रमाण–पत्र

मैं / हम निविदाकर्ता ने उक्त निविदा की भाग ''1'', ''2'', ''3'', ''4'' में दी गयी समस्त शर्तों को अच्छी तरह से पढ़ और समझ लिया है और मुझे / हमें निविदा की समस्त शर्तें मान्य एवं स्वीकार है। मैं/हम प्रमाणित करते हैं कि निविदा की समस्त शर्तों के अनुसार पुस्तक/पत्रिका प्रदान करने हेतु तैयार है।

फर्म के अधिकृत हस्ताक्षर एवं सील

महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदयविश्वविद्यालय, चित्रकूट, जिला–सतना (म0प्र0)

लिफाफा ''ब'' में संलग्न करें

प्रपत्र ए–4
(घोषणा–प्रपत्र)

1. Name of the Firm:

2. Location of the Officer or shop of the Firm

   (Shop or House No., name of street, Post Office, Town etc.)

3. Postal Address:

4. Telephone Number, if any:

5. Telegraphic or e-mail addresses, if any:

6. Does the firm carry on only book-publishing business or some other business as well?

7. Year in which book-publishing business was started by this firm:
8. Is the firm:
   (a) A Limited Company?
       (If so, please attach a list of Directors)
   (b) A Co-operative society?
       (If so, please attach a list of the present office-bearers and members of the Managing committee)
   (c) A partnership concern?
       (If so, please give name and address of each partner)
   (d) A proprietary concern?
       (If so, please give the name and address of the proprietor)
9. Have you any branch or branches? If so, give its/their location(s) and full address(es):

10. Is the Firm registered under the Shops and GST Act .

11. (i) Is any member of a University body connected with the firm as proprietor, partner or employee? If so give name and full particulars.

    (ii) Does the applicant undertake to inform the University whenever a person connected with the firm appointed or elected to a University body or ceases to be so, if he is already there?

12. Is the Firm registered with any other University? If so with whom.

13. Is the Firm assessed under the Income Tax Act?

14. Any other particulars that the applicant may like to add (a separate sheet may be added, if necessary):

The Particulars and facts as stated above are correct to the best of my/our knowledge and belief. In case of any discrepancy, I/We shall be responsible for the consequences.

Place:……………………………..　　　　Signature
Dated: ……………………………　　　　Designation

लिफाफा ''ब'' में संलग्न करें

महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय, चित्रकूट, जिला–सतना (म0प्र0)

प्रपत्र ए–5

(To be Contained in Envelope B)

(On Non Judicial Stamp of Rs. 500/-)

I/we ____ who is/ are _______________________ (status in the firm/ company) and competent for submission of the affidavit on behalf of M/S ______________________ (contractor) do solemnly affirm an oath and state that:

I/we am/are fully satisfied for the correctness of the certificates/records submitted in support of the following information in bid documents which are being submitted in response to notice inviting e-tender No. ______________ for __________________________ (name of work) dated _______ issued by the ________________ (name of the department).

I/we am/ are fully responsible for the correctness of following self-certified information/ documents and certificates:

1. That the self-certified information given in the bid document is fully true and authentic.
2. That:
   a. Term deposit receipt deposited as earnest money, demand draft for cost of bid document and other relevant documents provided by the Bank are authentic.
   b. Information regarding financial qualification and annual turnover is correct.
   c. Information regarding various technical qualifications is correct.
   d. I am not black listed by any central or state department.
3. No close relative of the undersigned and our firm/company is working in the University.

   OR

   Following close relatives are working in the University:

   Name _______________ Post ____________________ Present Posting ___________
4. It is here by declared that all documents enclosed are true in best of my knowledge.

Signature with Seal of the Deponent (bidder)

I/ We, _____________________ above deponent do hereby certify that the facts mentioned in above paras 1 to 4 are correct to the best of my knowledge and belief.

Verified today _____________ (dated) at ______________ (place).

Signature with Seal of the Deponent (bidder)

Note: Affidavit duly notarized in original shall reach at least one calendar day before opening of the bid.

प्रपत्र (6)

AGREEMENT (format)

(प्रथम पक्ष शपथकर्ता नाम...............................निवासी...................... एवं द्वितीय पक्ष कुलसचिव महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट, जिला-सतना (म0प्र0) के मध्य।)

1. मैं...........................निवासी....................................... (प्रथम पक्ष), कुलसचिव, महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट, जिला-सतना (म0प्र0) के पक्ष में शपथपूर्वक घोषणा करता हूं कि निविदा क्रमांक .... दिनांक .... में भाग-01 एवं भाग-02 निविदा में वर्णित विन्दुओं का पालन सुनिश्चित करता हूं व मेरे द्वारा प्रस्तुत किये समस्त दस्तावेज सत्यापित करता हूं।

2. मैं (प्रथम पक्ष) विदेशी पुस्तक के लिए विदेशी मुद्रा में अंकित मूल्य का भुगतान, मेरे द्वारा प्रस्तुत बिल के दिनांक पर रिजर्व बैंक ऑफ इण्डिया/भारतीय राष्ट्रीयकृत बैंक द्वारा विदेशी मुद्रा के भारतीय मुद्रा में स्वीकृत एक्सचेंज कन्वर्जन रेट्स के अनुसार किया जायेगा। मेरे (प्रथम पक्ष) द्वारा बिल पर विदेशी मुद्रा के समतुल्य भुगतान हेतु भारतीय मुद्रा अकिंत की जायेगी। बिल के साथ रिजर्व बैंक ऑफ इण्डिया/भारतीय राष्ट्रीयकृत बैंक द्वारा जारी किये गये विदेशी मुद्रा के एक्सचेंज कनवर्जन रेट्स की प्रमाणित प्रति (बिल जारी करने के दिनांक की) अनिवार्य रूप से संलग्न करूंगा।

3. मैं (प्रथम पक्ष) प्रत्येक क्रयादेश का न्यूनतम 75 प्रतिशत राशि की पुस्तकों की आपूर्ति एक साथ, एक दफा (At one time) करूंगा।

4. मैं (प्रथम पक्ष) क्रयादेश (Supply Order) में अंकित निर्धारित अवधि में नवीनतम संस्करण (Letest Edition) की पुस्तको की आपूर्ति करूंगा, जो वर्ष 2014 अथवा उसके बाद ही प्रकाशित हुई हों। वर्ष 2014 के पूर्व के प्रकाशनों को यदि अद्यतन संस्करण प्रकाशित न होने की दशा में कुलपति, महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट, जिला-सतना (म0प्र0) की अनुमति से पुस्तकें क्रय की जा सकेंगी।

5. मेरे(प्रथम पक्ष) द्वारा प्रदाय की गयी पुस्तकों के देयक का भुगतान, पुस्तकों के प्रमाणीकरण/सत्यापन केन्द्रीय पुस्तकालय, संकायो/विभागों से कराने के पश्चात देयक अंकेक्षणोंपरांत नियमानुसार कर (Tax) की कटौती कर रेखांकित चेक/NEFT से भुगतान मुझे स्वीकार होगा।

6. मैं (प्रथम पक्ष) नवीनतम संस्करण की पुस्तकें क्रयादेश के साथ संलग्न सूचियों के अनुसार तथा निर्धारित वित्तीय सीमा में विश्वविद्यालय के केन्द्रीय पुस्तकालय में विश्वविद्यालय के आदेशानुसार सुरक्षित एवं संरक्षित रूप से प्रदाय करूंगा। फटी हुयी अथवा क्षतिग्रस्त पुस्तकें आपूर्ति नही करूंगा। मेरे (प्रथम पक्ष) द्वारा प्रदाय की गयी पुस्तकें यदि नवीनतम संस्करण की नहीं पाई जाती हैं, या फोटोकॉपीड पुस्तकें पाई जाती हैं, या उनमें किसी भी प्रकार का कोई कॉपी राइट का अथवा अन्य उल्लंधन पाया जाता है, जो भविष्य में भी उजागर होता है, तो इसकी पूर्ण जवाबदारी मेरी (प्रथम पक्ष) की होगी। मेरे (प्रथम पक्ष) द्वारा प्रत्येक देयक में निम्नांकित प्रमाण पत्र प्रस्तुत किया जायेगा-

(i) प्रदाय की गई पुस्तकें एवं CDs मूल प्रतियाँ हैं, एवं पाइरेटेड नही हैं।
(ii) प्रदाय की गई पुस्तकें अद्यतन संस्करण हैं, एवं यह बचा हुआ माल (Remainder Stock) नही हैं।
(iii)देयक में अंकित किया गया मूल्य प्रकाशक की सूची के अनुसार होगा।

7. मैं (प्रथम पक्ष) कथन करता हूं कि मार्ग में हुई किसी भी दुर्घटना, हानि, चोरी, आगजनी या प्राकृतिक, आकस्मिक आपदा के कारण हुयी क्षति एवं अन्य किसी भी प्रकार की क्षति के लिये विश्वविद्यालय उत्तरदायी नहीं

होगा।

8. मैं (प्रथम पक्ष) पुस्तकों के प्रदाय का परिवहन भाड़ा, ढुलाई व्यय, सुपुर्तगी व्यय, आदि सभी व्यय स्वयं वहन करूंगा। टू पे अथवा वी.पी.पी. बिल्टी द्वारा प्रदाय नहीं करूंगा।

9. मैं (प्रथम पक्ष) पुस्तकें प्रदान करने के पूर्व इसकी सूचना विश्वविद्यालय के केन्द्रीय पुस्तकालय को दूंगा।

10. मैं (प्रथम पक्ष) जो पुस्तकें प्रदान करूंगा उसकी एक्सेल मे पूर्ण सूची विश्वविद्यालय के केन्द्रीय पुस्तकालय में पूर्व से ही प्रदान करूंगा, तथा प्रस्तुत बिल, संलग्नक आदि की स्कैन कॉपी PDF फारमैट में विश्वविद्यालय के केन्द्रीय पुस्तकालय में उपलब्ध कराउंगा।

11. मैं (प्रथम पक्ष) स्वीकार करता हूं कि मुझे, विश्वविद्यालय आवश्यकतानुसार एकमुश्त या पृथक-पृथक क्रय-आदेश जारी कर सकेगा।

12. द्वितीय पक्ष के द्वारा यदि एक ही छूट दर पर एक से अधिक आपूर्तिकर्ताओं का नाम पंजीबद्ध कर किसी भी आपूर्तिकर्ता को स्वेच्छा से क्रय-आदेश निर्गत करना कुलपति, महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट, जिला-सतना (म0प्र0) का विशेषाधिकार मुझे (प्रथम पक्ष) को स्वीकार होगा।

13. मैं (प्रथम पक्ष) यदि आदेश में दी गई अवधि में पुस्तकें/संदर्भ ग्रंथ आदि प्रदाय नहीं कर पाता है तो विश्वविद्यालय अन्य किसी भी आपूर्तिकर्ता से पुस्तकें क्रय करने के लिये स्वतंत्र होगा।

14. मैं (प्रथम पक्ष) द्वारा प्रदाय पुस्तकें सन्तोषजनक न होने या मेरे द्वारा शर्तों का पालन नहीं करने की स्थिति में मेरा (प्रथम पक्ष) को निर्गत किया गया क्रय-आदेश, द्वितीय पक्ष (कुलसचिव, महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट, जिला-सतना, म0प्र0) किसी भी समय बिना किसी पूर्व सूचना के निरस्त कर धरोहर राशि जब्त कर लेगा।

15. न्यायालयीन विवाद की स्थिति में प्रकरण न्यायालयीन क्षेत्राधिकार सतना, मध्य प्रदेश का होगा, को मैं (प्रथम पक्ष) मान्य करता हूं।

16. मैं (प्रथम पक्ष) निविदा की समस्त शर्तों का पालन करने के लिये बाध्य एवं उत्तरदायी रहूंगा।

17. मुझे (प्रथम पक्ष) क्रय आदेश जारी होने की शर्तों के अधीन **Performance Security 05%** राशि जमा करना स्वीकार है।

18. I, (First party) do hear in commit that I shall abide-by and fulfill the terms & condition enumerated in tender in regard to subscription for e-book & e-journal for year 2019-20 if given the purchase order.

19 मैं (प्रथम पक्ष) ....निवासी..द्वारा सभी श्रेणी (भारतीय एवं विदेशी प्रकाशन) की हार्ड बाउण्ड पुस्तकों पर अधिकतम.......% (..........प्रतिशत) एवं शासकीय/सोसायटी/इन्स्टीट्यूशनल/एन.जी.ओ. अदि पब्लिकेशन पर.....% (........प्रतिशत) तथा e-books of Indian/ Foreign Publishers पर....% (........प्रतिशत) No Discount छूट दरों पर पुस्तकों की आपूर्ति करूंगा।

20 मैं (प्रथम पक्ष) ....निवासी.......................................एवं द्वितीय पक्ष कुलसचिव, महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट, जिला-सतना (म0प्र0) दोनो की सहमति से अनुबन्ध वर्तमान सत्र के लिये भी मान्य होगा।

उपरोक्त अनुबन्ध की शर्तें विन्दु 01 से 20 तक मैं (प्रथम पक्ष)..............................निवासी............... ....एवं द्वितीय पक्ष- कुलसचिव, महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट, जिला-सतना (म0प्र0) दोनो का मान्य होगी

द्वितीय पक्ष हस्ताक्षर	**प्रथम पक्ष हस्ताक्षर**
कुलसचिव	**शपथकर्ता**
महात्मा गाँधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय चित्रकूट, जिला-सतना (म0प्र0)	**निवासी....................................**

गवाह 1

गवाह 2