

# महात्मागांधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय, चित्रकूट, सतना (म०प्र०)

द्वितीय प्रति अंकसूची (DUPLICATE MARKSHEET) प्राप्त करने हेतु आवेदन एवं आवश्यक दस्तावेज

1. ऑन लाइन/ऑफ लाइन एफ०आई०आर० की मूल कॉपी।
2. नोटरी प्रमाण पत्र ।
3. हलफनामा : नोटरी द्वारा रू० 100/- के स्टाम्प पेपर पर शपथ-पत्र। शपथ-पत्र में निम्न जानकारी देना अनिवार्य है:-
  - अ. मैंने किसी बैंक में अंकसूची गिरवी नहीं रखी है और न ही उस अंकसूची में कोई लोन लिया है।
  - ब. अंकसूची वास्तव में कहीं खो गयी है।
  - स. अंकसूची नष्ट होने विषयक स्पष्ट विवरण (अंकसूची नष्ट/छतिग्रस्त होने की स्थिति में)
  - द. द्वितीय प्रति अंकसूची बनने के बाद यदि पहली अंकसूची मिल जाती है तो उस अंकसूची का दुरुपयोग नहीं करूंगा और पहली अंकसूची को विश्वविद्यालय में जमा कर दूंगा।
  - य. हलफनामा में पासपोर्ट साइज की फोटो चस्पा करें जो नोटरी द्वारा सत्यापित हो।
4. द्वितीय प्रति आवेदन शुल्क प्रति अंकसूची रू० 700/- (सात सौ रुपये) निर्धारित है।

प्रति,

उपकुलसचिव,  
परीक्षा विभाग,  
म०गां०चि०ग्रा०वि०, चित्रकूट,  
सतना (म०प्र०)

महोदय,

निवेदन है कि मैंने इस विश्वविद्यालय के ..... संकाय से  
..... पाठ्यक्रम की परीक्षा  
उत्तीर्ण की है। मुझे द्वितीय प्रति अंकसूची की आवश्यकता है, आवश्यक विवरण निम्नानुसार है :-

1. छात्र/छात्रा का पूरा नाम (हिन्दी में).....
2. छात्र/छात्रा का पूरा नाम (अंग्रेजी में).....
3. पिता/पति का पूरा नाम (हिन्दी में).....
4. अंतिम उत्तीर्ण परीक्षा का विवरण जिसकी द्वितीय प्रति अंकसूची चाहिए।
  - 4.1) उत्तीर्ण परीक्षा (पाठ्यक्रम) का नाम .....
  - 4.2) उत्तीर्ण करने का वर्ष/सत्र.....
  - 4.3) नामांकन क्रमांक/अनुक्रमांक .....
5. द्वितीय प्रति अंकसूची प्राप्त करने का कारण .....
6. निम्नलिखित अभिलेख अनिवार्य रूप से संलग्न किये जाय:-
  - 6.1) जिस अंकसूची की द्वितीय प्रति प्राप्त करना है तो उसकी मूल प्रति की छाया प्रति (यदि उपलब्ध हो) ।
  - 6.2) थाने में दर्ज की गयी एफ०आई०आर० एवं नोटरी का रूपये 100 के स्टॉम्प पेपर पर शपथ-पत्र ।
  - 6.3) निर्धारित शुल्क जमा कर रसीद/चालान विवरण .....

आवेदक के हस्ताक्षर .....

नाम.....

पिता का नाम.....

पत्र व्यवहार का पता.....

पिन कोड.....

मोबाइल नं० .....

स्थान : .....

दिनांक : .....