प्रवेश पंजीकरण गाइड

महत्वपूर्ण दस्तावेज
(तैयार रखने वाले दस्तावेज)

तैयार रखने वाले दस्तावेज

- **स्कैन की हुई फोटो/स्कैन किया हुआ हस्ताक्षरः** 500KB से कम (फॉर्मेट – JPG/JPEG)।
- **शैक्षणिक दस्तावेजः** 1024KB/1MB से कम (फॉर्मेट – PDF/JPG)।
- **श्रेणी/अनुभव प्रमाण पत्रः** 1024KB/1MB से कम (फॉर्मेट – PDF/JPG)।

पोर्टल पर जाएँ और रजिस्ट्रेशन शुरू करें
https://gramodayachitrakootadm.samarth.edu.in

New Registration

बेसिक रजिस्ट्रेशन और अकाउंट बनाना

अकाउंट का सत्यापन

लॉग इन और प्रोफाइल पूरा करना

विस्तृत आवेदन पत्र भरना एवं कार्यक्रम का चयन

दस्तावेज अपलोड

पूर्वावलोकन और सत्यापन

आवेदन शुल्क का भुगतान

अंतिम सबमिशन और डाउनलोड

प्रवेश पंजीकरण गाइड

महात्मा गांधी चित्रकूट ग्रामोदय विश्वविद्यालय (MGCGV) के आधिकारिक प्रवेश पोर्टल समर्थ (SAMARTH) मे आपका स्वागत है। विश्वविद्यालय के शैक्षणिक सत्र 2026–27 में आवेदन कर रहे छात्रों के लिए एक विस्तृत और आसानी से समझ में आने वाली पंजीकरण मार्गदर्शिका निम्नवत है:–

भाग 1. महत्वपूर्ण दस्तावेज (तैयार रखने वाले दस्तावेज)

ऑनलाइन आवेदन शुरू करने से पहले, पक्का कर लें कि आपके डिवाइस पर नीचे दी गई स्कैन की हुई कॉपी तैयार हैं। सभी फाइलें साफ और सही फॉर्मेट में होनी चाहिए:–

स्कैन की हुई फोटो: 500 KB से कम (फॉर्मेट – JPG/JPEG)।

स्कैन किया हुआ हस्ताक्षर: 500 KB से कम (फॉर्मेट – JPG/JPEG)।

शैक्षणिक दस्तावेज: (10वीं, 12वीं या ग्रेजुएशन की मार्कशीट – आप जिस कोर्स के लिए आवेदन कर रहे हैं, उसके आधार पर) 1024KB/1MB से कम (फॉर्मेट – PDF/JPG)।

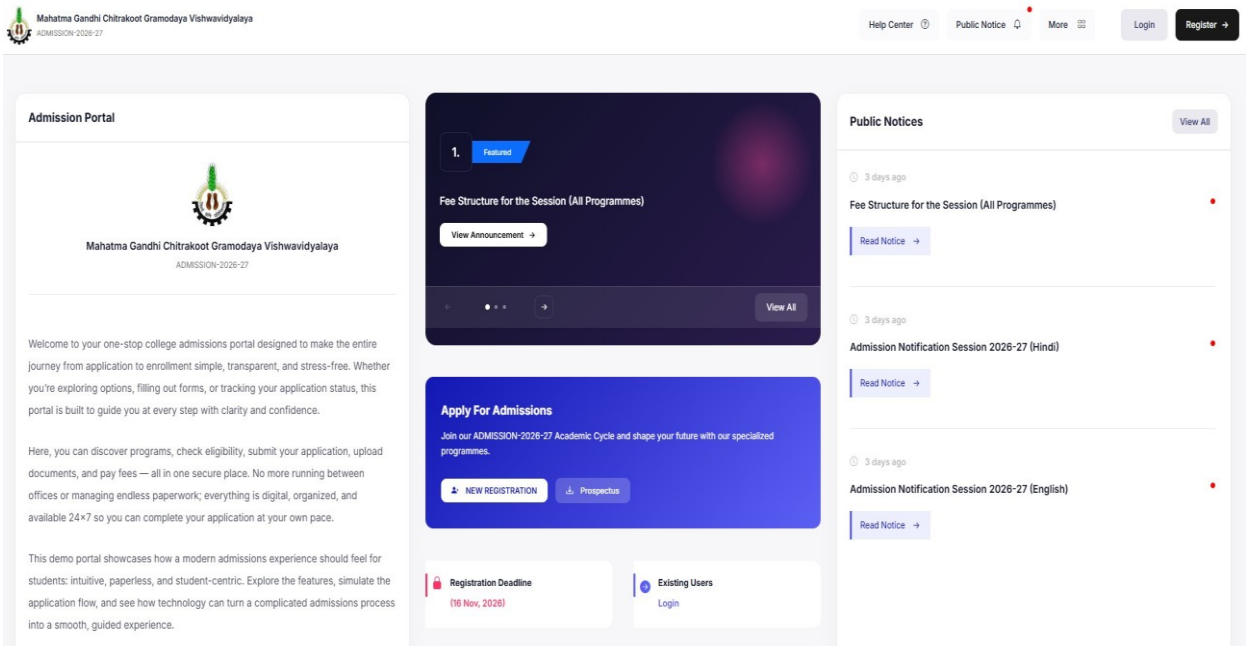
श्रेणी/अनुभव प्रमाण पत्र: (अगर आरक्षण, EWS या खास कोटे के लिए लागू हो) 1024KB/1MB से कम (फॉर्मेट – PDF/JPG)।

भाग 2. स्टेप–बाय–स्टेप रजिस्ट्रेशन प्रक्रिया

स्टेप 1:– पोर्टल पर जाएँ और रजिस्ट्रेशन शुरू करें

1. अपना वेब ब्राउजर खोलें और उस आधिकारिक पोर्टल लिंक पर जाएँ जो आपको दिया गया है: **https://gramodayachitrakootadm.samarth.edu.in**

2. होमपेज पर, **"NEW REGISTRATION"** बटन (या ऊपर के मेनू में **"Register"** टैब) को ढूँढ़ें और उस पर क्लिक करें।



प्रवेश पंजीकरण गाइड

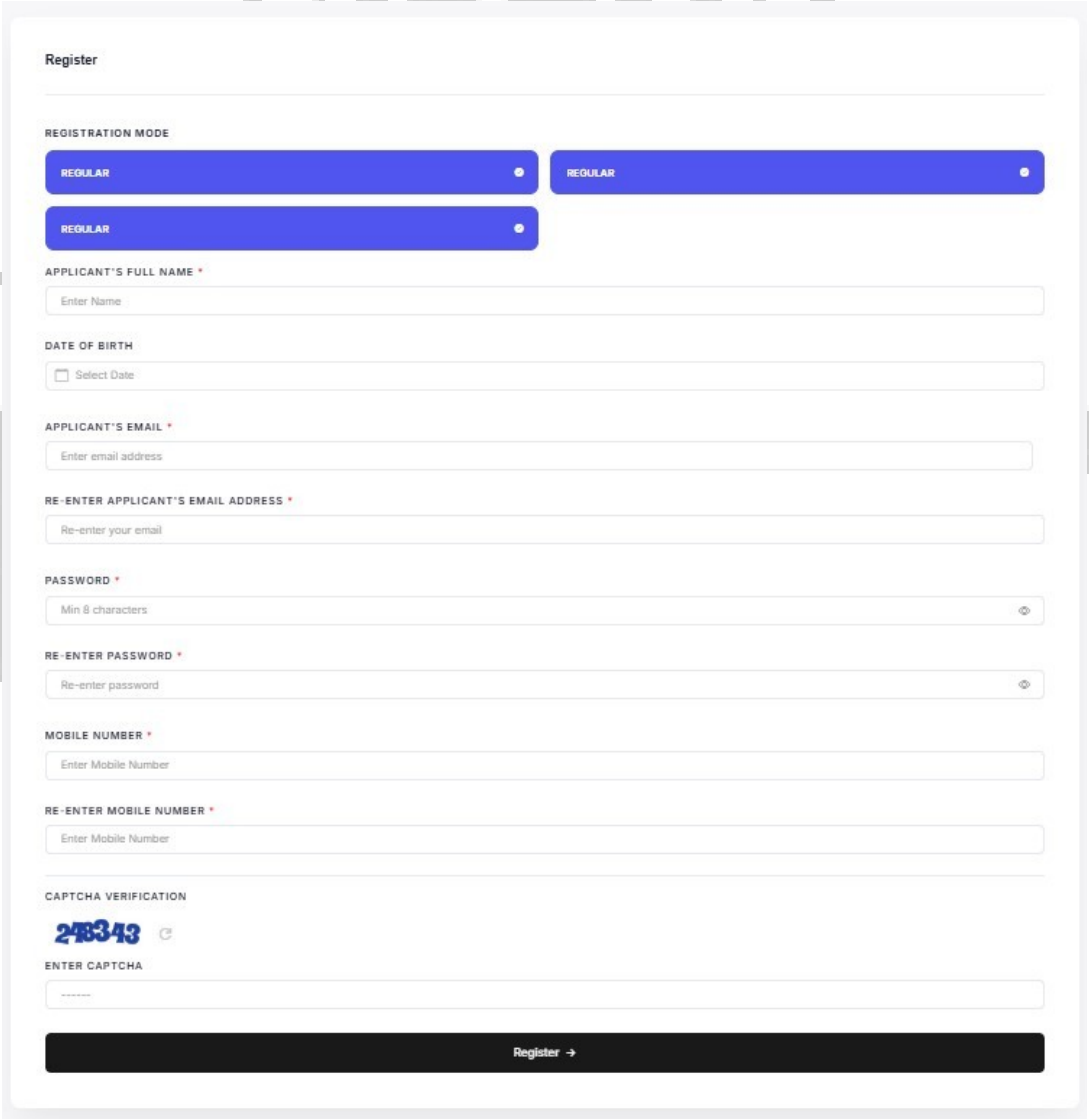
स्टेप 2:– बेसिक रजिस्ट्रेशन और अकाउंट बनाना

1. आवेदक का विवरण: अपनी आधिकारिक जानकारी ठीक वैसे ही भरें, जैसी आपकी 10वीं/हाई स्कूल की मार्कशीट पर लिखी है:–

- पूरा नाम
- जन्म तिथि
- चालू ईमेल पता (पुष्टि करने के लिए दोबारा डालें)
- एक मजबूत पासवर्ड बनाएँ (पुष्टि करने के लिए दोबारा डालें)
- चालू मोबाइल नंबर (पुष्टि करने के लिए दोबारा डालें)

2. कैप्चा डालें: स्क्रीन पर दिख रहा सुरक्षा कैप्चा टेक्स्ट डालें।

3. सबमिट करें: "Register" बटन पर क्लिक करें।



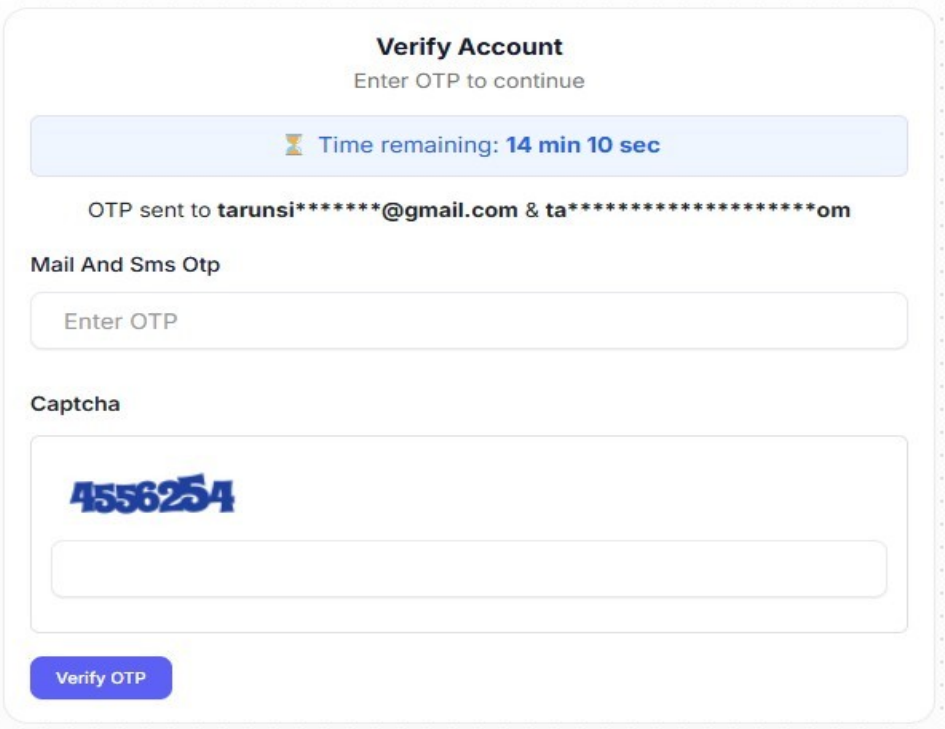
प्रवेश पंजीकरण गाइड

स्टेप 3:– अकाउंट का सत्यापन

1. आपके रजिस्टर्ड ई–मेल आई. डी. और/या मोबाइल नंबर पर एक वन–टाइम पासवर्ड (OTP) भेजा जाएगा।

2. अपने अकाउंट को वेरिफाई करने के लिए सत्यापन स्क्रीन पर OTP डालें।

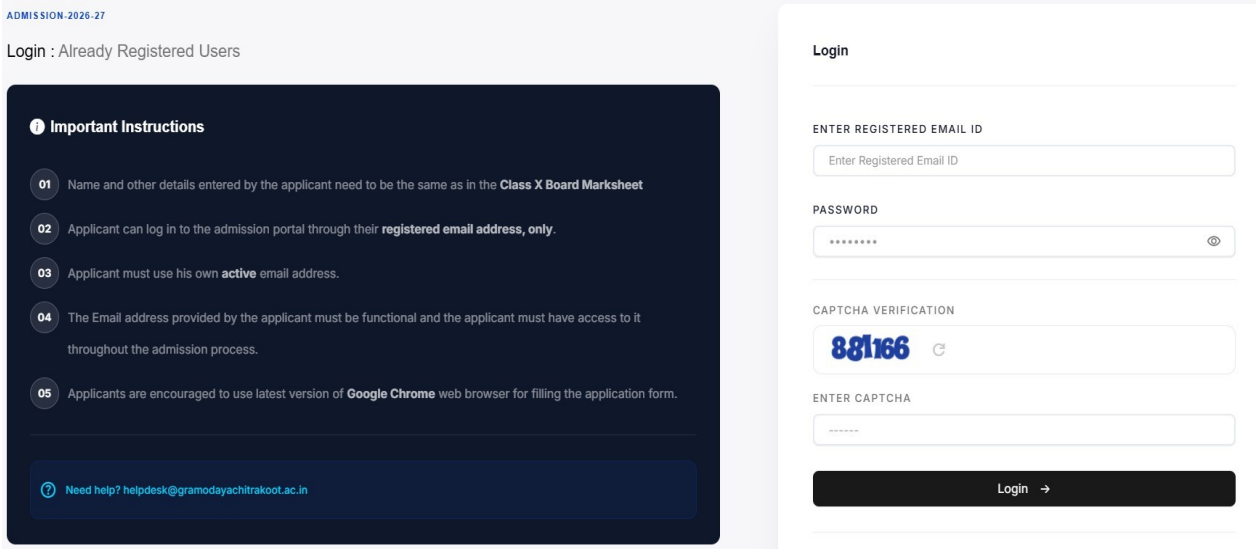
3. एक बार सफलतापूर्वक वेरिफाई हो जाने पर, आपके रजिस्ट्रेशन क्रेडेंशियल (यूजरनेम/ईमेल) की पुष्टि हो जाएगी।



चरण 4:– लॉग इन और प्रोफाइल पूरा करना

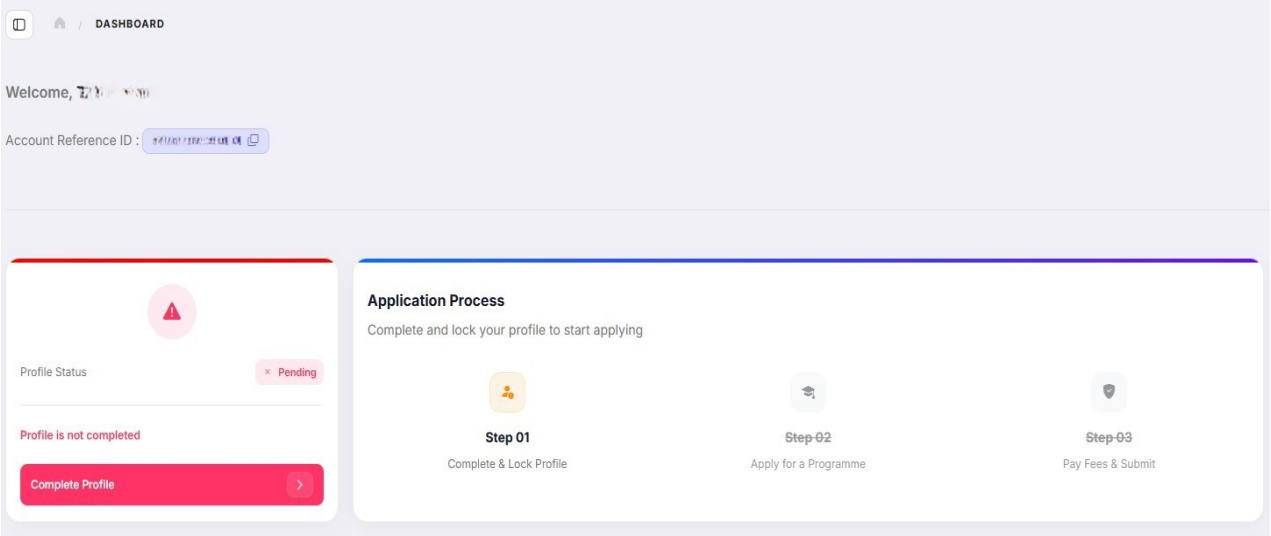
1. होमपेज पर वापस जाएँ और "Existing Users" सेक्शन के तहत "Login" पर क्लिक करें।

2. अपनी रजिस्टर्ड ईमेल आई. डी., अपना बनाया हुआ पासवर्ड और कैप्चा कोड डालें।



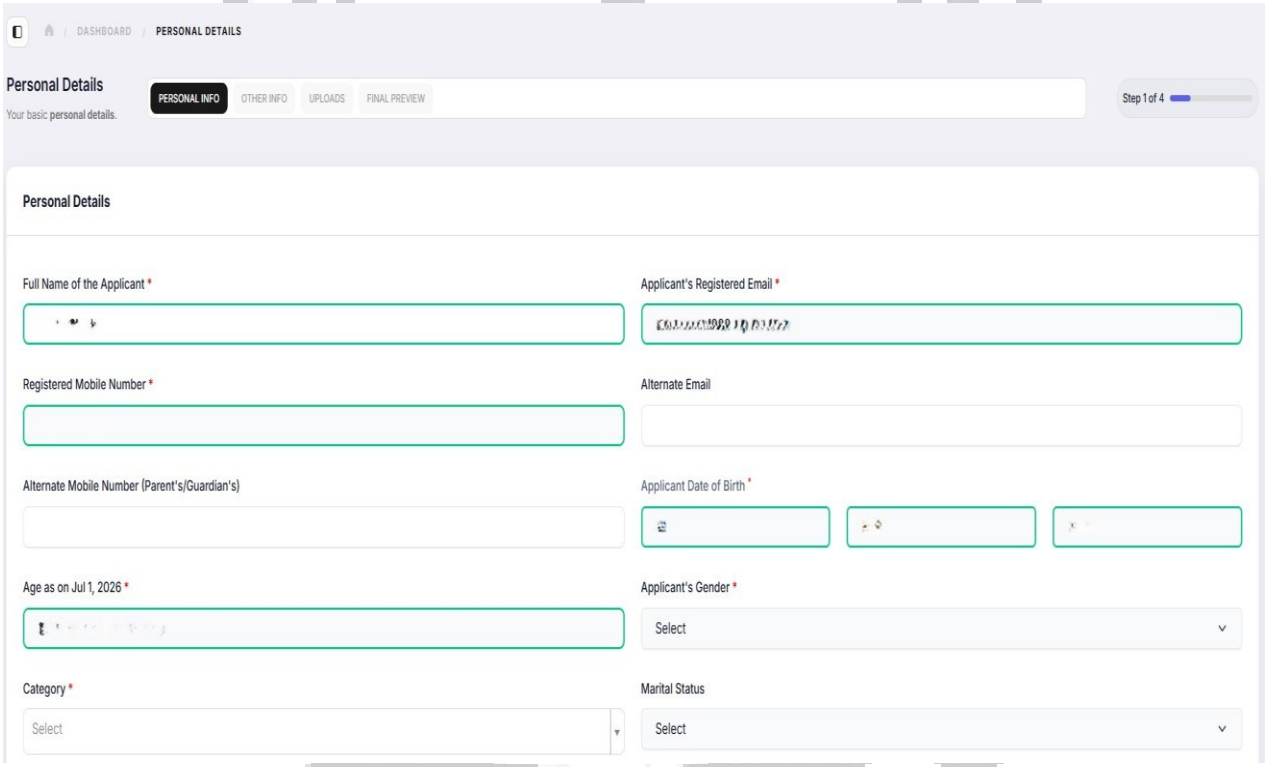
प्रवेश पंजीकरण गाइड

3. लॉग इन करने के बाद, डैशबोर्ड पर जाएं, "Complete Profile" चेक बॉक्स पर क्लिक करें और प्रोफाइल पूरी करें।



4. "Complete Profile" डायलॉग बॉक्स में, पूछे गए अनुसार चरण–दर–चरण प्रक्रिया का पालन करें:

व्यक्तिगत विवरण: अपने माता–पिता का नाम, लिंग, राष्ट्रीयता, श्रेणी (सामान्य/OBC/SC/ST/EWS), ब्लड ग्रुप और स्थायी/पत्राचार का पता भरें।



मांगी गई सभी जानकारियाँ सही–सही भरें।

प्रवेश पंजीकरण गाइड

Blood Group

Select

Are you citizen of India ? *

Select

Religion

Select

Place of Birth Details

Country *

State *

District *

Village/Town/City *

Family Details

Mother's Name *

Mother's Mobile Number

Mother's Occupation

Select

Mother's Qualification

Select

Mother's Office Address

Mother Staff Type

Mother Designation

Mother Salary

Select

Father's Name *

Father's Mobile Number

Father's Occupation

Select

Father's Qualification

Select

Father's Office Address

Father Staff Type

Father Designation

Father Salary

Select

Emergency Contact Number *

Combined Family Income *

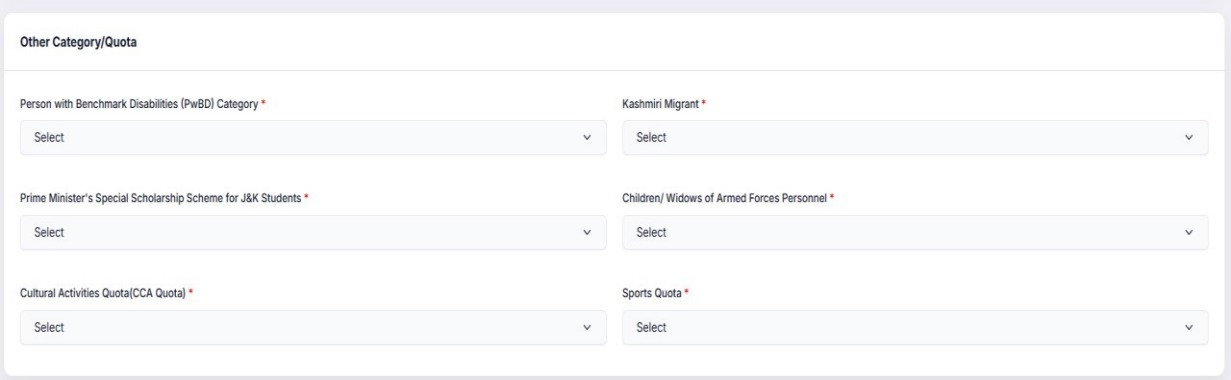
Select

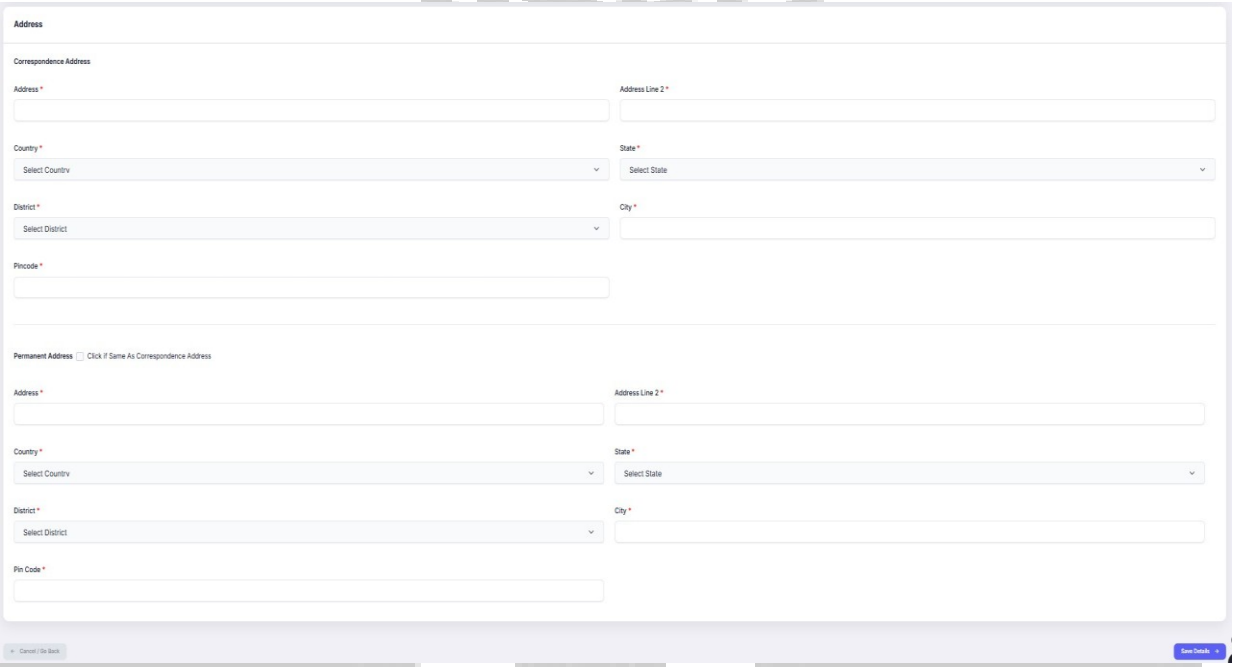
SAMARTH registration details (if applicable)

Have you enrolled in SAMARTH before? *

Select

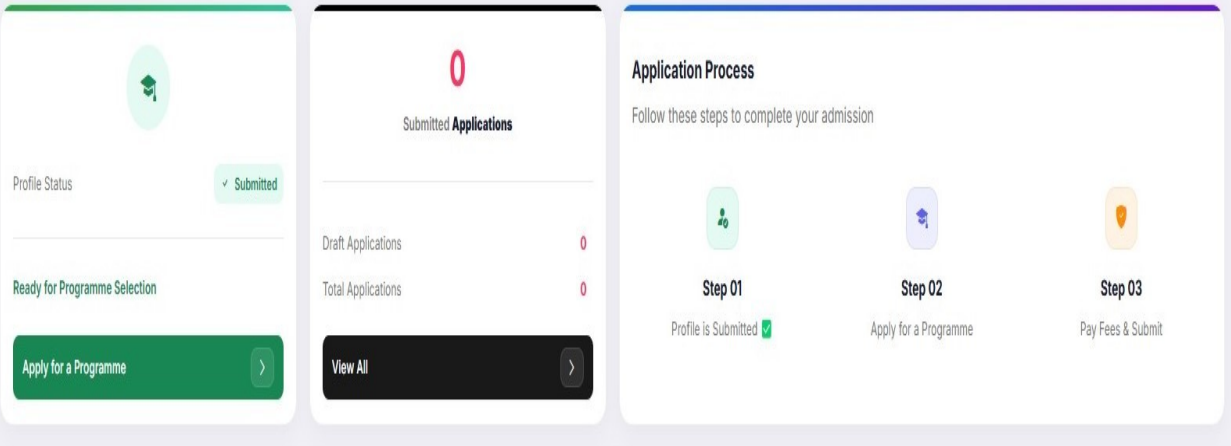
प्रवेश पंजीकरण गाइड





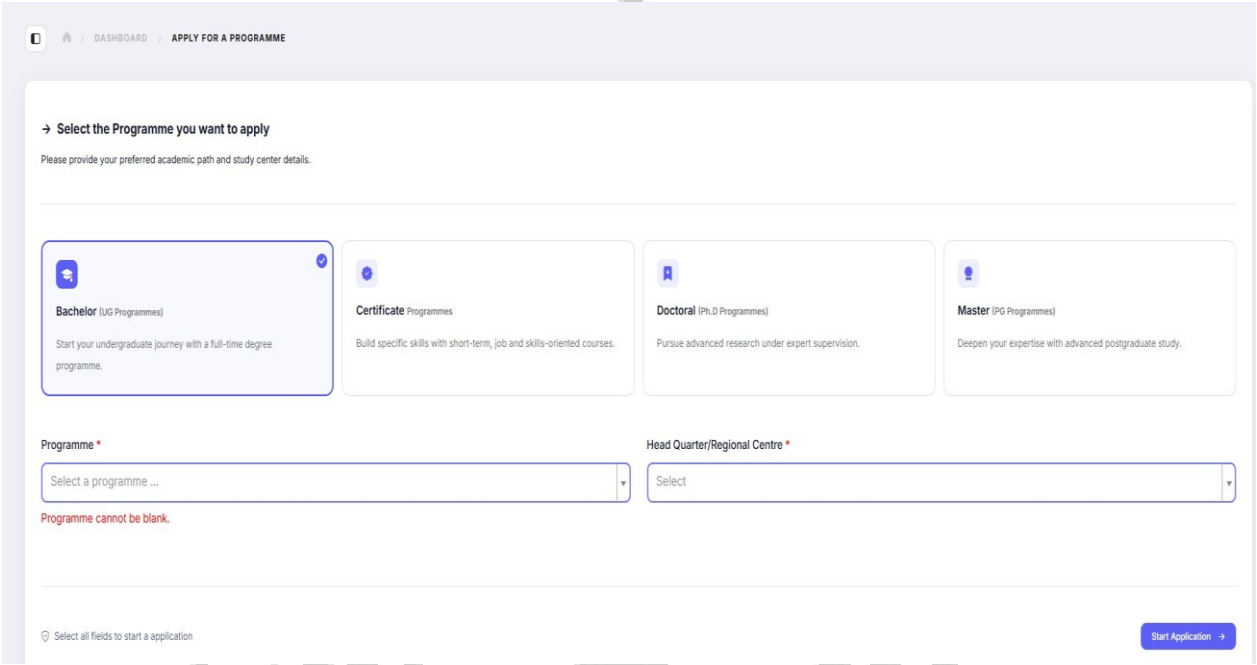
चरण 5:– विस्तृत आवेदन पत्र भरना एवं कार्यक्रम का चयन

जरूरी जानकारी सही–सही भरकर प्रोफाइल पूरी करने के बाद, आपका डैशबोर्ड नीचे दी गई इमेज जैसा दिखेगा। इसके बाद, अपनी पसंद के प्रोग्राम के लिए अप्लाई करने और अपने पसंदीदा कोर्स के लिए एलिजिबिलिटी क्राइटेरिया (पात्रता मानदंड) देखने के लिए "Apply for a Programmes" पर क्लिक करें।

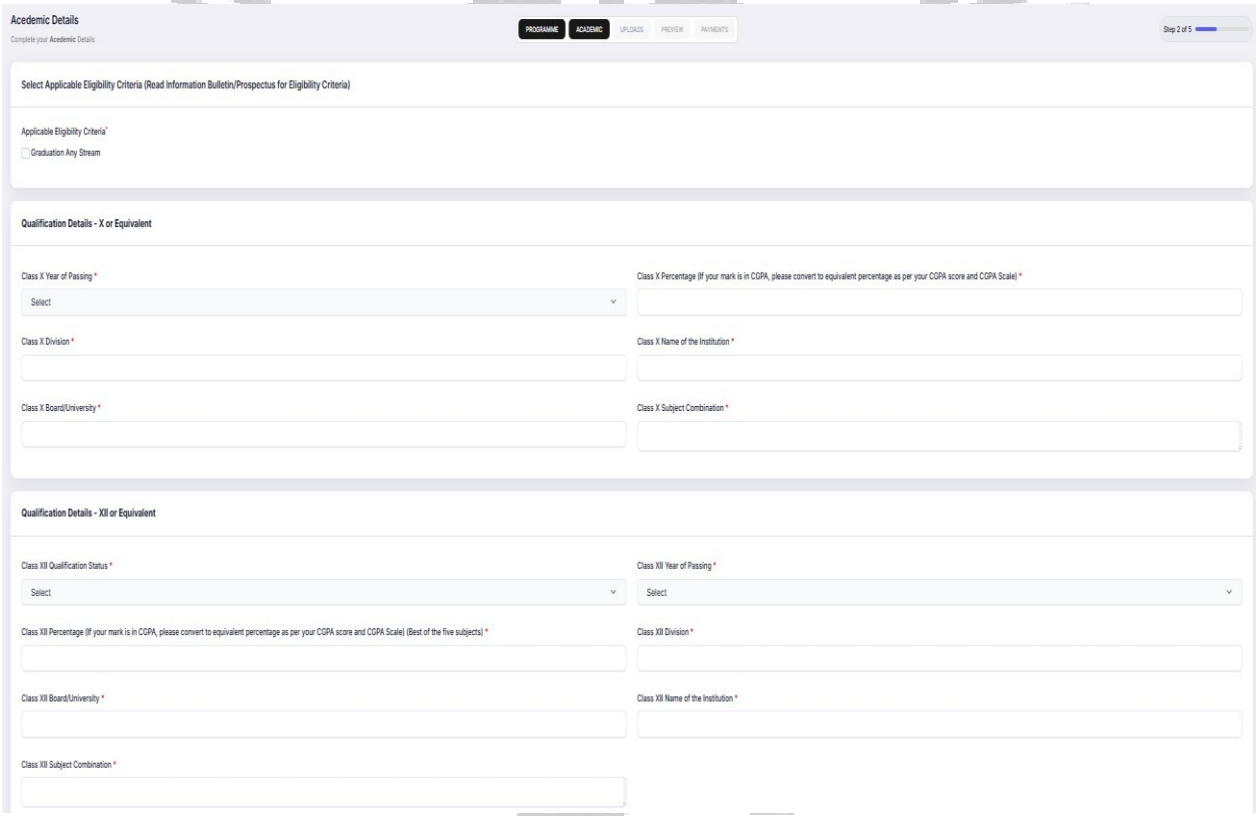


प्रवेश पंजीकरण गाइड

प्रोग्राम का चयनः जिस प्रोग्राम के लिए आप आवेदन करना चाहते हैं, उसे चुनें और आवेदन फॉर्म भरना शुरू करें।

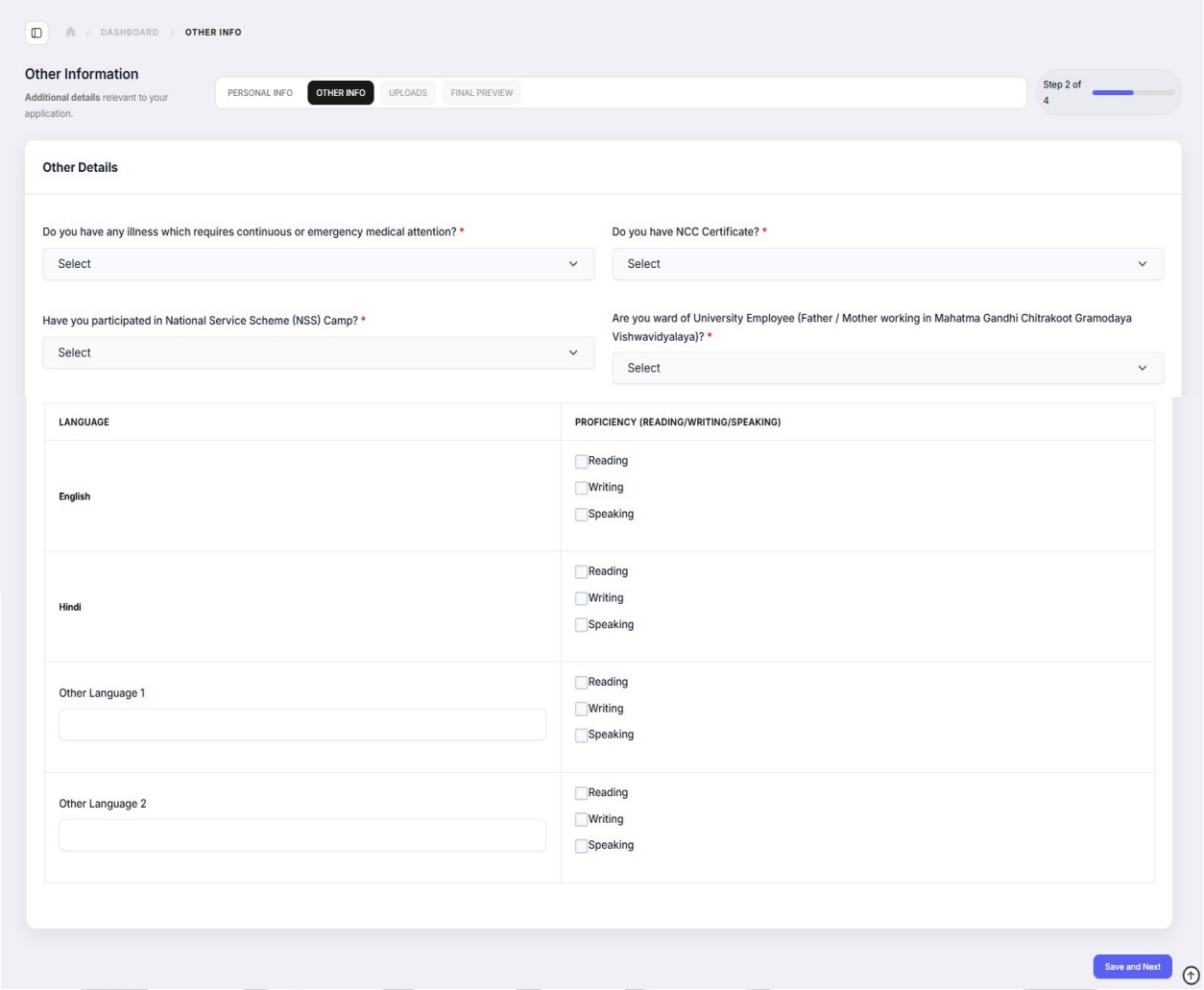


शैक्षणिक विवरणः कक्षा 10वीं, 12वीं के अपने अंक/ग्रेड डालें, और यदि आप उच्च शिक्षा के लिए आवेदन कर रहे हैं तो ग्रेजुएशन/मास्टर्स स्तर का विवरण भी दें।



प्रवेश पंजीकरण गाइड

अन्य विवरण: यदि किसी विशेष कोर्स प्रोफाइल द्वारा अनुरोध किया गया हो, तो पाठ्येतर गतिविधियों, NSS/NCC प्रमाणपत्रों या रोजगार के इतिहास से संबंधित विवरण प्रदान करें।



बैंक विवरण: आवेदन पत्र के इस भाग में अभ्यर्थी की बैंक संबंधी जानकारी सावधानीपूर्वक भरें, क्योंकि इसका उपयोग छात्रवृत्ति (Scholarship) राशि प्राप्त करने, शुल्क वापसी (Fee Refund) या दस्तावेज सत्यापन के लिए किया जा सकता है। बैंक रिकॉर्ड के अनुसार निम्नलिखित विवरण सही–सही दर्ज करें:–

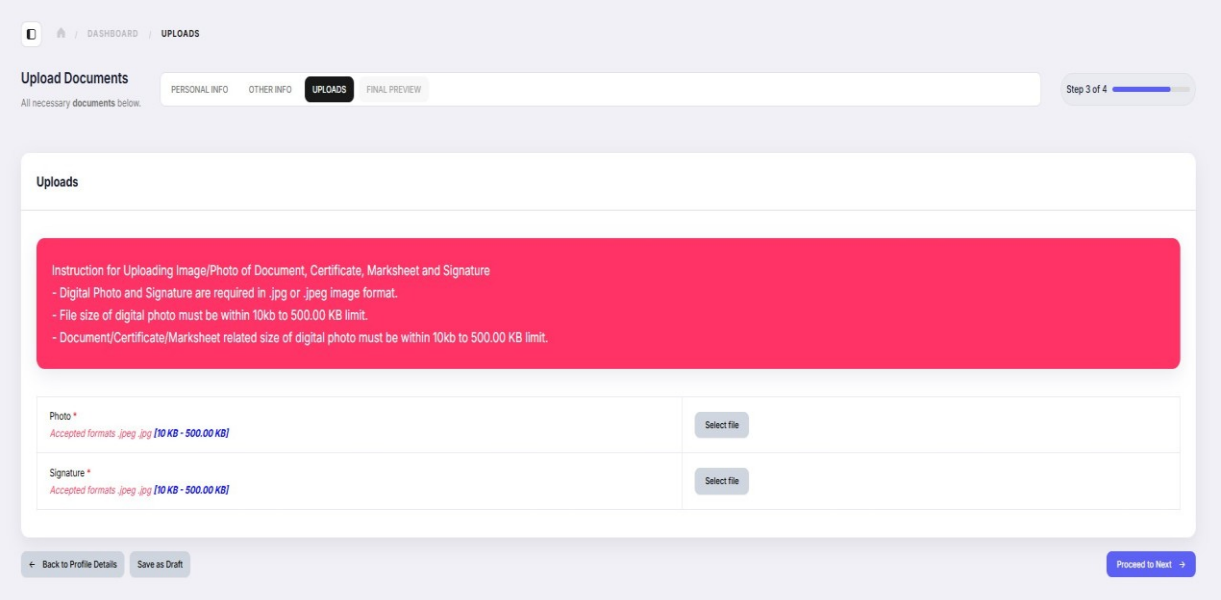
- खाताधारक का नाम
- बैंक का नाम
- शाखा का नाम
- खाता संख्या
- खाता संख्या पुनः दर्ज करें
- IFSC कोड

चरण 6:– दस्तावेज अपलोड

1. अपनी स्कैन की हुई फोटो और हस्ताक्षर निर्धारित स्लॉट में अपलोड करें।

प्रवेश पंजीकरण गाइड

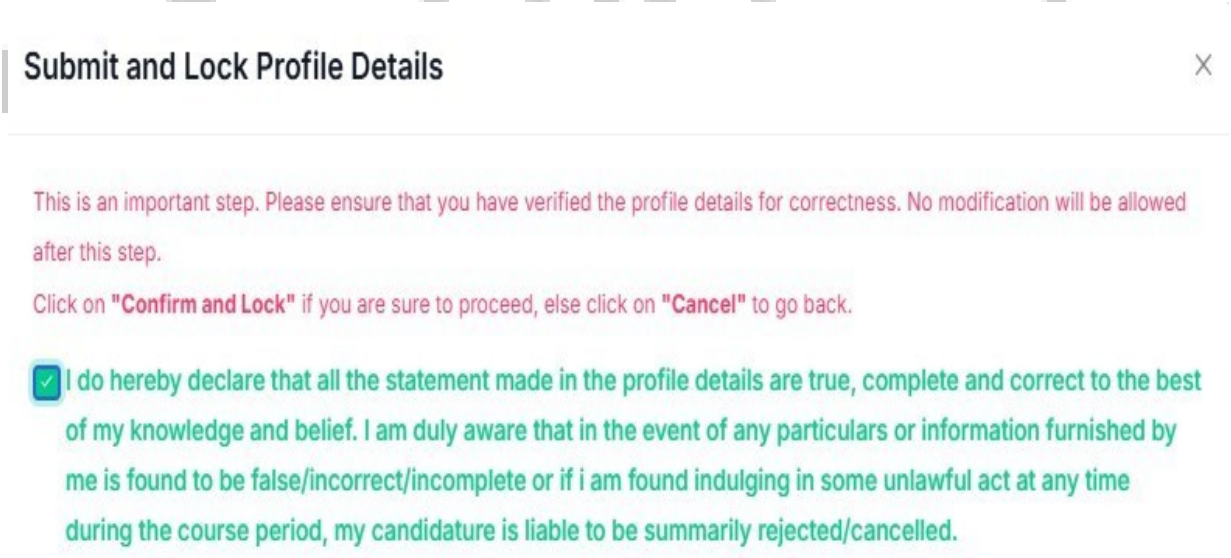
2. आवश्यक मार्कशीट और श्रेणी प्रमाणपत्र अपलोड करें। सुनिश्चित करें कि फाइलें भाग 1 में निर्दिष्ट आकार सीमा के भीतर हों।



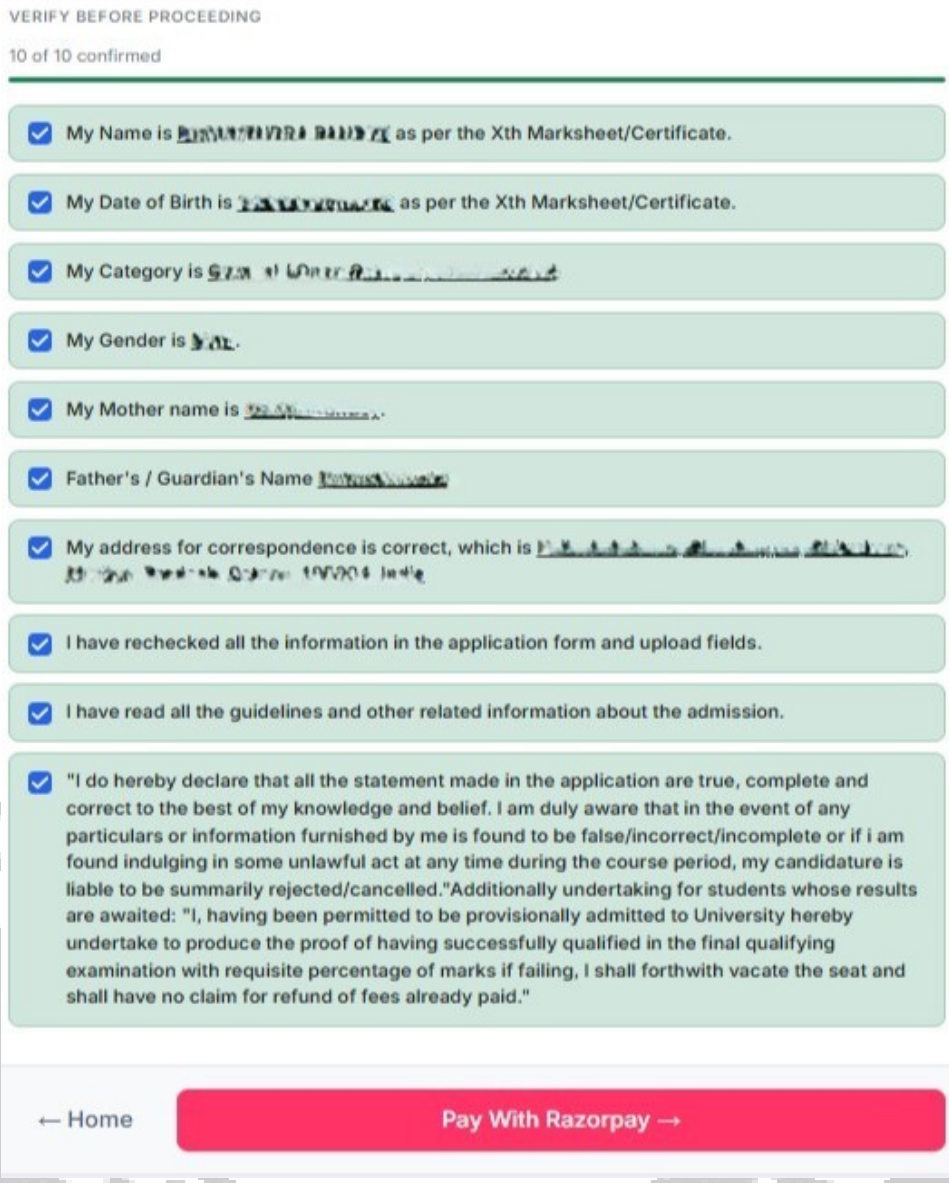
चरण 7:– पूर्वावलोकन और सत्यापन

1. आपके भरे हुए आवेदन फॉर्म का एक पूरा पूर्वावलोकन (Preview) दिखाई देगा।

2. ध्यान से समीक्षा करें: अपने नाम, जन्म तिथि और दर्ज किए गए अंकों की वर्तनी (spelling) जाँचें। एक बार सबमिट हो जाने के बाद, संपादन (editing) के विकल्प सीमित हो सकते हैं।



3. घोषणा बॉक्स (Declaration Boxes) पर सही का निशान लगाएँ, यह स्वीकार करते हुए कि प्रदान की गई सभी जानकारी सटीक है।



चरण 8:– आवेदन शुल्क का भुगतान

1. अपने आवेदन विवरण की पुष्टि करने के बाद, "Pay Fee" विकल्प पर क्लिक करें।

2. आपको एक सुरक्षित भुगतान गेटवे पृष्ठ पर रीडायरेक्ट किया जाएगा।

3. अपनी पसंदीदा भुगतान विधि (नेट बैंकिंग, डेबिट कार्ड, क्रेडिट कार्ड, या UPI) चुनें और लेन–देन पूरा करें।

प्रवेश पंजीकरण गाइड

चरण 9:– अंतिम सबमिशन और डाउनलोड

1. भुगतान सफल होने के बाद, पोर्टल एक पुष्टि स्थिति (Confirmation Status) जेनरेट करेगा।

2. अपने निजी रिकॉर्ड और भविष्य में विश्वविद्यालय में होने वाली फिजिकल वेरिफिकेशन प्रक्रियाओं के लिए, कन्फर्मेशन पेज और पेमेंट रसीद डाउनलोड करके प्रिंट कर लें।

महत्वपूर्ण तिथियाँ और सहायता विवरण

रजिस्ट्रेशन की अंतिम तिथि: पोर्टल अभी आवेदन स्वीकार कर रहा है, जिसकी अंतिम तिथि 16 नवंबर, 2026 है। हालाँकि, यह जोर देकर सलाह दी जाती है कि आप अपना रजिस्ट्रेशन काफी पहले ही पूरा कर लें, ताकि आखिरी समय में सर्वर पर होने वाले ज़्यादा ट्रैफिक से बचा जा सके।

आधिकारिक हेल्प–डेस्क सहायता: यदि आपको कोई तकनीकी गड़बड़ी, पेमेंट संबंधी समस्या, या फॉर्म भरने में कोई त्रुटि आती है, तो आप सीधे विश्वविद्यालय के सहायता केंद्र (Support Cell) से संपर्क कर सकते हैं:–

फोन: 07670-265394

ई–मेल: helpdesk@gramodayachitrakoot.ac.in